

ICS 35.240
CCS L 72
备案号：86297-2022

DB 11

北京市地方标准

DB11/T 337—2021
代替 DB11/T 337—2006

政务数据资源目录体系规范

Specification for government data resource catalog system

2021-12-28 发布

2022-04-01 实施

北京市市场监督管理局 发布

目 次

前言.....	II
1 范围.....	1
2 规范性引用文件.....	1
3 术语和定义.....	1
4 政务数据资源目录体系总体架构.....	1
5 职责目录编制.....	2
6 数据目录编制.....	3
7 库表目录编制.....	6
参考文献.....	7
索引.....	8

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。本文件代替DB11/T 337—2006《政务信息资源目录体系》，与DB11/T 337—2006相比，除结构调整和编辑性改动外，主要技术变化如下：

- a) 将《政务信息资源目录体系》标准名称更改为《政务数据资源目录体系规范》；
- b) 修改了目录建设的“总体架构”（见第4章）；
- c) 增加了“职责目录”编制要求及说明（见第5章）；
- d) 增加了“数据目录”编制要求及说明（见第6章）；
- e) 增加了“库表目录”编制要求及说明（见第7章）；
- f) 删除了“政务信息资源”、“政务信息资源目录”、“政务信息资源目录体系”、“元数据”、“核心元数据”、“政务信息资源元数据”、“政务信息资源核心元数据”、“分类”、“信息分类”、“政务信息资源分类”、“政务信息资源目录中心”、“编目”、“注册”、“发布”、“目录内容提供者”、“目录内容使用者”、“元数据元素”、“元数据实体”共18个术语定义（见2006年版的第3章）；
- g) 删除了“目录体系技术要求”（见2006版的第5章）；
- h) 删除了“管理要求”（见2006版的第6章）。

本文件由北京市经济和信息化局提出并归口。

本文件由北京市经济和信息化局组织实施。

本文件起草单位：北京市经济和信息化局、北京市大数据中心、太极计算机股份有限公司、清华大学、北京大学、北京航空航天大学、北京交通大学、北京工业大学、华为技术有限公司、中电长城网际系统应用有限公司、首都信息发展股份有限公司、腾讯云计算（北京）有限责任公司、阿里云计算有限公司、北京百分点信息科技有限公司。

本文件主要起草人：贾晓丰、高嵩、章敏、刘旭、赵琰昉、刘志荣、张晰、高文飞、苗婕、张健枫、江茜、王宇航、王睿宇、赵章界、赵莹、肖益、李宝东、卢洪、穆显显、杨燕、乞琦、蔡姗姗、牛星、徐葳、张久珍、邓攀、李浥东、林绍福、屈克、张兴、江海昇、张建伟、张子彪、郭红英、李树翀、皮文凯、刘译璟。

本文件及其所代替文件的历次版本发布情况为：

- 2006年首次发布为DB11/T 337—2006；
- 本次为第一次修订。

政务数据资源目录体系规范

1 范围

本文件提出了政务数据资源目录体系的总体框架，定义了职责目录、数据目录和库表目录，规范了政务数据资源目录体系中职责目录编制、数据目录编制、库表目录编制要求。

本文件适用于政务部门（包括行政机关和具有公共事务管理职能的事业单位）目录体系的建设和管理。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

本文件没有需要界定的术语和定义。

4 政务数据资源目录体系总体架构

4.1 总体框架

政务数据资源目录体系包括职责目录、数据目录、库表目录，三者之间存在对应关系，一个内设机构对应多条职责目录，一条职责目录对应一个内设机构；一条职责目录对应多条数据目录，一条数据目录对应一条职责目录；一个信息系统对应一条（或多条）库表目录；数据目录与库表目录通过信息系统进行关联，如图1所示。

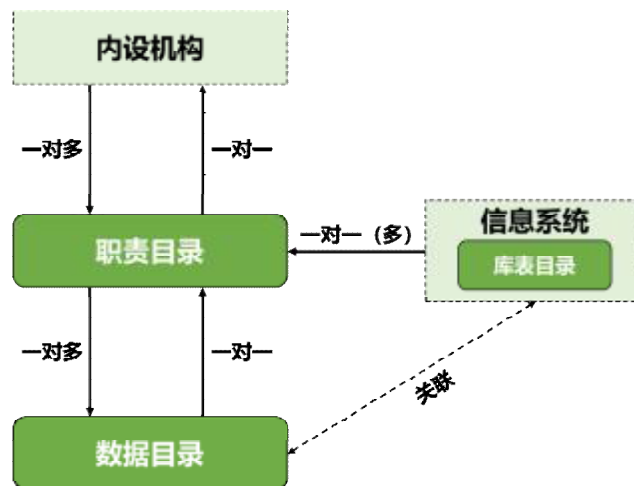


图1 政务数据资源目录体系总体框架

4.2 政务数据资源目录体系

用于描述数据资源的管理和技术属性，实现数据确权和数据共享。包括“职责目录-数据目录-库表目录”三级结构。

4.3 职责目录

政务部门依据“三定”规定明确的主要职责，依法采集、依法授权管理和履职产生的数据资源的描述，包括内设机构名称、内设机构职责、数据资源、核心数据项、数据资源对应的信息系统。

4.4 数据目录

提供对应职责目录的数据资源和数据项的具体描述，包括数据资源名称、数据资源摘要、数据起始日期、数据更新周期、数据格式、字段名称、数据类型及长度、是否主键、是否非空、数据量等。

4.5 库表目录

政务部门系统中存储数据的库表描述，是数据目录的具体实现。

5 职责目录编制

5.1 职责目录描述

明确内设机构职责和数据资源的具体描述，包括以下五项内容：

- a) 内设机构名称；
- b) 内设机构职责；
- c) 数据资源；
- d) 核心数据项；
- e) 数据资源对应的信息系统。

5.2 内设机构名称

定义：内设机构的全称

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：内设机构名称应以市委编办或国家部委批复的机构设置为准

示例：人口管理和基层工作总队

5.3 内设机构职责

定义：内设机构“三定”规定明确的主要职责

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：按照市委编办或国家部委批复的机构职责，应涵盖每个内设机构的职责的全部内容；应以分号（或逗号）为界对职责内容进行拆分，逐句梳理填写

示例：负责全市常住人口户籍登记、流动人口暂住登记的管理工作，核准、审批进京户口

5.4 数据资源

定义：内设机构依据“三定”规定明确的主要职责，依法采集、依法授权管理和履职产生的文件、材料、图表和数据等各类数据资源

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：“三定”规定明确的主要职责没有对应数据资源的，应填写“无”；数据资源的名称应准确描述数据资源，不能用笼统的或过于具体的名称；不同的数据资源应单独描述，不能多条数据资源并为一条

示例：户籍人口登记信息

5.5 核心数据项

定义：数据资源的关键属性信息

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：数据资源为“无”的，核心数据项对应填“无”；核心数据项应包含数据资源的关键属性，其中：与时间有关的数据资源核心数据项中应包含时间信息，与空间有关的数据资源核心数据项中应包含地址信息

示例：姓名、身份证号码、性别、民族、籍贯、出生地、出生日期

5.6 数据资源对应的信息系统

定义：采集、存储、管理、使用该数据资源的信息系统名称

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：数据资源没有对应信息系统的，应填“无”；信息系统名称应以立项批复为准，填写信息系统全称；根据内设机构的履职需要，相关事业单位的信息系统也应一并纳入

示例：派出所综合信息系统

6 数据目录编制

6.1 数据目录描述

明确数据资源和数据项的具体描述，数据目录包括以下十八项内容：

- a) 数据资源名称；
- b) 数据资源摘要；
- c) 数据起始日期；
- d) 数据更新周期；
- e) 数据格式；
- f) 字段名称；
- g) 数据类型及长度；
- h) 是否主键；
- i) 是否非空；
- j) 字段描述；
- k) 取值范围；
- l) 数据样例；
- m) 共享类型；
- n) 共享条件；
- o) 不予共享的依据；
- p) 开放属性；
- q) 数据量；
- r) 备注。

6.2 数据资源名称

定义：数据资源的全称

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：如职责目录中没有，应先对职责目录进行更新完善

6.3 数据资源摘要

定义：数据资源的摘要

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：对数据资源内容进行概要说明的描述

6.4 数据起始日期

定义：数据起始日期

数据类型：日期型

注释：必填项

要求：该数据资源首条记录的日期，推荐参照GB/T 7408-2005，以“YYYY-MM”方式填写

示例：2000-01

6.5 数据更新周期

定义：数据资源更新的周期

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：若数据资源以固定周期进行更新，则填写具体的数据更新周期，如1秒、1分钟、1小时、1天、1月、1季度、1年等

6.6 数据格式

定义：数据的具体存储格式（可多选）

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：数据库类存储格式：Dm、KingbaseES、access、dbf、dbase、sysbase、oracle、sql server、db2等；电子文件的存储格式：OFD、wps、xml、txt、doc、docx、html、pdf、ppt等；电子表格的存储格式：et、xls、xlsx等；图形图像类的存储格式：jpg、gif、bmp等；流媒体类的存储格式：swf、rm、mpg等；自描述格式：由提供方提出其特殊行业领域的通用格式

6.7 字段名称

定义：描述数据资源中的各数据项（字段）标题

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：采用中文表示

6.8 数据类型及长度

定义：标明该数据项的数据类型

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：属于文本类信息的，应标明所采用的字符集和编码方式，推荐使用GB/T 13000-2010及其后续版本字符集和UTF-8或UTF-16方式编码；属于结构化数据的，应标明数据类型及位数，包括：字符型C、数值型N、货币型Y、日期型D、日期时间型T、逻辑型L、备注型M、通用型G、双精度型B、整形I、浮点型F

6.9 是否主键

定义：数据项（字段）是否是主键

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：勾选“是”或“否”

6.10 是否非空

定义：数据项（字段）是否可为空

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：勾选“是”或“否”

6.11 字段描述

定义：对数据项（字段）的定义

数据类型：字符型

注释：非必填项

要求：对数据项（字段）的定义或应用方式进行概要描述

示例：如“低收入家庭户主姓名”数据描述为“低于北京市低收入家庭认定标准：家庭月人均2000元的家庭户主姓名”

6.12 取值范围

定义：数据项（字段）取值范围

数据类型：字符型

注释：非必填项

要求：列明数据项（字段）的符合业务逻辑的标准取值范围

示例：如“性别”取值范围为“男/女”

6.13 数据样例

定义：数据项（字段）数据样例

数据类型：字符型

注释：非必填项

要求：对数据项（字段）提供参考样例

示例：如“定点医疗机构编码”为“01110002”

6.14 共享类型

定义：数据项（字段）的共享类型。

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：填写数据项（字段）的共享类型。勾选“无条件共享”、“有条件共享”或“不予共享”

6.15 共享条件

定义：数据项（字段）的共享范围和约束条件

数据类型：字符型

注释：非必填项

要求：“共享类型”为“无条件共享”的，填写“无”；“共享类型”为“有条件共享”的，应详细列明可共享的范围（市级部门和区）；“共享类型”为“不予共享”的，本项无需填写

6.16 不予共享的依据

定义：不予共享的依据

数据类型：字符型

注释：非必填项

要求：“共享类型”为“不予共享”的，应详细列明不予共享的依据文件（法律法规或政策依据）

6.17 开放属性

定义：数据项（字段）开放属性

数据类型：字符型

注释：必填项

要求：填写数据项（字段）是否可向社会开放，勾选“开放”或“不予开放”

6.18 数据量

定义：数据量

数据类型：字符型

注释：非必填项

要求：数据资源所占用的存储空间

示例：如“100KB”“100MB”“10GB”等

6.19 备注

定义：备注说明

数据类型：字符型

注释：非必填项

要求：需要说明的其他问题

7 库表目录编制

指数据目录的具体实现，包括信息系统中具体存储数据的库表（或文件）的描述。库表目录由政务部门自行编制，但需保证同一部门库表名称不重复，同一库表字段名称不重复。

参 考 文 献

- [1] 国办发〔2017〕39号 政务信息资源目录编制指南（试行）
- [2] GB/T 7408-2005 数据元和交换格式 信息交换 日期和时间表示法
- [3] GB/T 21063.1-2007 政务信息资源目录体系 第1部分：总体框架
- [4] GB/T 21063.2-2007 政务信息资源目录体系 第2部分：技术要求
- [5] GB/T 21063.3-2007 政务信息资源目录体系 第3部分：核心元数据
- [6] GB/T 21063.4-2007 政务信息资源目录体系 第4部分：政务信息资源分类
- [7] GB/T 21063.6-2007 政务信息资源目录体系 第6部分：技术管理要求
- [8] GB/T 13000-2010 信息技术 通用多八位编码字符集（UCS）

索 引

<u>B</u>	
不予共享的依据.....	6.16
备注.....	6.19
<u>F</u>	
范围.....	1
<u>G</u>	
规范性引用文件.....	2
共享类型.....	6.14
共享条件.....	6.15
<u>H</u>	
核心数据项.....	5.5
<u>K</u>	
库表目录.....	4.5
开放属性.....	6.17
库表目录编制.....	7
<u>N</u>	
内设机构名称.....	5.2
内设机构职责.....	5.3
<u>Q</u>	
取值范围.....	6.12
<u>S</u>	
术语和定义.....	3
数据目录.....	4.4
数据资源.....	5.4
数据资源对应的信息系统.....	5.6
数据目录编制.....	6
数据目录描述.....	6.1
数据资源名称.....	6.2
数据资源摘要.....	6.3
数据起始日期.....	6.4
数据更新周期.....	6.5
数据格式.....	6.6
数据类型及长度.....	6.8
是否主键.....	6.9
是否非空.....	6.10
数据样例.....	6.13

数据量.....	6.18
----------	------

Z

政务数据资源目录体系总体架构.....	4
总体框架.....	4.1
政务数据资源目录体系.....	4.2
职责目录.....	4.3
职责目录编制.....	5
职责目录描述.....	5.1
字段名称.....	6.7
字段描述.....	6.11
